



แบบประเมินตนเองในการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริหารของคณะวิชา/มหาวิทยาลัย.....
ประจำปีการศึกษา..... (1 ส.ค. - 31 ก.ค.)

- คำชี้แจง**
- แบบประเมินตนเองในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารของคณะวิชา/มหาวิทยาลัย ฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้คณะกรรมการบริหารของคณะวิชา/มหาวิทยาลัย คือ
 - 1.1) พิจารณาการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารของคณะวิชา/มหาวิทยาลัย ตามบทบาทหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2550
 - 1.2) เสนอแนะแนวทางในการพัฒนาการทำงานของคณะวิชา/มหาวิทยาลัย
 - ขอบเขตของการประเมินคณะกรรมการบริหารของคณะวิชา/มหาวิทยาลัย พิจารณาจากอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารของคณะวิชา/มหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2550 ซึ่งเป็นการปฏิบัติหน้าที่ระหว่างปีการศึกษา 25..... (1 สิงหาคม 25..... - 31 กรกฎาคม 25.....)
 - การรายงานผลการประเมิน ให้คณะกรรมการบริหารของคณะวิชา/มหาวิทยาลัย พิจารณาประเมินตนเอง และรายงานผลการประเมินต่อมหาวิทยาลัยและสาธารณชน

โปรดเลือกทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด และกรุณาให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ เพื่อพัฒนาหน่วยงานและสถาบัน

ตอนที่ 1 ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม

1. สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

กรรมการบริหารของคณะวิชา

กรรมการบริหารของมหาวิทยาลัย

2. ความถี่ในการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารของคณะวิชา/มหาวิทยาลัย

- วาระปกติ.....ครั้ง

- วาระพิเศษ.....ครั้ง

ตอนที่ 2 การประเมินการปฏิบัติงานตามบทบาทอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารของคณะวิชา/มหาวิทยาลัย และการประชุมคณะกรรมการบริหารของคณะวิชา/มหาวิทยาลัย

2.1 การปฏิบัติงานตามบทบาทอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารของคณะวิชา/มหาวิทยาลัย: พิจารณาภาพรวมผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารของคณะวิชา/มหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา (ส.ค. - ก.ค.)

รายการประเมิน	ระดับการปฏิบัติกร				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. คณะกรรมการบริหารของคณะวิชา/มหาวิทยาลัย เข้าใจบทบาท อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะวิชา					
2. คณะกรรมการบริหารของคณะวิชา/มหาวิทยาลัย ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการตามอำนาจ หน้าที่ พระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 ดังนี้					
2.1 วางนโยบายและแผนงานของคณะให้สอดคล้องกับนโยบายของสภามหาวิทยาลัย					
2.2 พิจารณาหลักสูตรและรายละเอียดที่เกี่ยวกับหลักสูตรสำหรับคณะ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย					
2.3 พิจารณาวางระเบียบและออกข้อบังคับภายในคณะตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย หรือ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย					

IOA 5.1 เกณฑ์ข้อที่ 4 (ระดับคณะวิชาและสถาบัน)

รายการประเมิน	ระดับการปฏิบัติการ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
2.4 พิจารณาเสนอเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ในคณะต่อมหาวิทยาลัย					
2.5 จัดการวัดผล ประเมินผล และควบคุมมาตรฐานการศึกษาของคณะ					
2.6 ส่งเสริมงานวิจัย งานบริการวิชาการแก่สังคม และงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม					
2.7 ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นแก่คณบดี/ผู้บริหารสถาบัน					
2.8 ปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณบดี/ผู้บริหารมอบหมาย					
3. คณะกรรมการบริหารของคณะวิชา/มหาวิทยาลัย ได้ทำหน้าที่ในการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติงานประจำปี และให้ข้อเสนอแนะแก่คณะวิชา/สาขาวิชา/หน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานของคณะวิชาเป็นไปตามทิศทาง เป้าหมายที่กำหนด					
3.1 ด้านหลักสูตรการเรียนการสอน					
3.2 ด้านการวิจัยและสร้างสรรค์					
3.3 ด้านการบริหารทางวิชาการ					
3.4 ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม					
3.5 ด้านการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา					
3.6 ด้านวิเทศสัมพันธ์					
3.7 ด้านการประชาสัมพันธ์					
3.8 ด้านการเงิน งบประมาณ					
3.9 ด้านการบริหารความเสี่ยง					
3.10 ด้านการจัดการความรู้					
3.11 การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และภายนอก					
3.12 ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล					
3.13 ด้านกายภาพ					
3.14 การบรรลุตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงาน					
4. คณะกรรมการบริหารของคณะวิชา/มหาวิทยาลัย ได้กำกับติดตามการดำเนินงานของคณะวิชา/สาขาวิชา/หน่วยงาน ตามมติที่ประชุมมอบหมายและให้ข้อเสนอแนะ					
5. ผลการดำเนินงานในภาพรวมของคณะ/สถาบัน มีผลสัมฤทธิ์และมีความสอดคล้องกับทิศทาง เป้าหมาย และแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการประจำปี ที่กำหนด					
6. คณะกรรมการบริหารของคณะวิชา/มหาวิทยาลัย ได้ทำหน้าที่ในการวางระเบียบและข้อบังคับภายในหน่วยงานตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายหรือเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย					
7. คณะกรรมการบริหารของคณะวิชา/มหาวิทยาลัย ได้ทำหน้าที่ในการสนับสนุนส่งเสริมให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานของคณะวิชา/หน่วยงาน					
8. คณะกรรมการบริหารของคณะวิชา/มหาวิทยาลัย ได้ติดตามให้คณะและหน่วยงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน					
9. คณะกรรมการบริหารของคณะวิชา/มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการบริหารจัดการคณะวิชา/หน่วยงาน/สถาบัน สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล 10 ข้อ					
9.1 หลักประสิทธิผล					
9.2 หลักประสิทธิภาพ					
9.3 หลักการตอบสนอง					
9.4 หลักการรับผิดชอบ					
9.5 หลักความโปร่งใส					
9.6 หลักการมีส่วนร่วม					
9.7 หลักการกระจายอำนาจ					
9.8 นิติธรรม					
9.9 ความเสมอภาค					
9.10 มุ่งเน้นฉันทามติ					

IOA 5.1 เกณฑ์ข้อที่ 4 (ระดับคณะวิชาและสถาบัน)

2.2 การประชุมคณะกรรมการบริหารของคณะวิชา/มหาวิทยาลัย: พิจารณาภาพรวมการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารของคณะวิชา/มหาวิทยาลัย ที่ผ่านมาในปีการศึกษา (ส.ค. - ก.ค.) โปรดให้คำแนะนำเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดประชุม

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ความเหมาะสมของควมถี่ในการจัดประชุม					
2. กำหนดให้มีการส่งวาระล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนการประชุม					
3. ความเหมาะสมของจำนวนวาระการประชุมแต่ละครั้ง					
4. ความเหมาะสมของเอกสาร ข้อมูล ประกอบวาระการพิจารณาเพียงพอต่อการตัดสินใจ					
5. ความเหมาะสมของระยะเวลาที่ใช้ในการประชุมแต่ละครั้ง					
6. คณะกรรมการบริหารของคณะวิชา/มหาวิทยาลัย มีการเตรียมตัวล่วงหน้าก่อนการประชุม					
7. การจัดทำรายงานการประชุม มีความชัดเจน ครบถ้วน ถูกต้อง ครอบคลุม					
8. ความเหมาะสมของการเผยแพร่รายงานการประชุม					

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ ของคณะกรรมการบริหารของคณะวิชา/มหาวิทยาลัย

.....

.....

.....

.....

.....

มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น

ขอขอบคุณทุกท่านที่กรุณาใช้เวลาในการตอบแบบประเมินผลครั้งนี้